



เอกสารแนบที่ 2.22

หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

คำสั่งที่ 10/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ด้วยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัทฟีนิกซ์ พัลป แอนด์ เพเพอร์ จำกัด(มหาชน) ได้มีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการ ผู้แทนนายจ้างตามผังการบริหารองค์กรใหม่จึงได้มีการแต่งตั้งทดแทนตามประกาศกระทรวงแรงงาน และสวัสดิการสังคมในการทำงาน โดยยกเลิกคำสั่งที่ 4/2564 ใช้คำสั่งที่ 10/2564 ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

1.		ประธานกรรมการ
2.		กรรมการผู้แทนนายจ้าง
3.		กรรมการผู้แทนนายจ้าง
4.		กรรมการผู้แทนนายจ้าง
5.		กรรมการผู้แทนนายจ้าง
6.		กรรมการผู้แทนนายจ้าง
7.		กรรมการผู้แทนนายจ้าง
8.		กรรมการผู้แทนนายจ้าง
9.		กรรมการผู้แทนนายจ้าง
10.		กรรมการผู้แทนนายจ้าง
11.		กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
12.		กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
13.		กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
14.		กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
15.		กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
16.		กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
17.		กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
18.		กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
19.		กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
20.		กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
21.		กรรมการและเลขานุการ

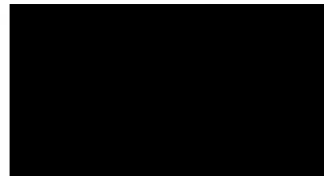
โดยให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าวมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมาย เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง คู่ธุรกิจ และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงาน หรือเข้ามาใช้บริการในสถาน ประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
4. พิจารณาข้อบังคับ และคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ เสนอต่อนายจ้าง
5. สำรวจการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการ อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการ หรือ-แผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคน ทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 19 มีนาคม 2566

สั่ง ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2564

บริษัท ฟีนิกซ์ พัลป์ แอนด์ เพเพอร์ จำกัด (มหาชน)



กรรมการผู้จัดการ